

応募用紙

公益信託高知市まちづくりファンド助成事業

2010年 月 日

1 申請団体

団体・グループ名			公開
代表者	氏名	フリガナ	公開
	住所	〒	公開 / 非公開
	連絡先	TEL () E-mail FAX ()	公開 / 非公開
連絡責任者	連絡先が代表者と異なる場合は記入してください。	氏名	フリガナ
		住所	〒
		連絡先	TEL () E-mail FAX ()
団体の構成人員		名 (うち高知市民 名)	

*高知市民とは、高知市に居住、通勤または通学している人としてします。

団体の構成人員については、応募用紙 4の (1)申請団体の名簿の合計人員と合致するようにしてください。

同意・申告事項

この応募用紙のすべての記載事項は、助成団体の選考等、審査会の運営に必要な範囲で、本公益信託の受託者・運営委員等の信託関係者が取得・利用すること、また、助成が決定した場合は、団体名・代表者名等の情報が公表されることおよび主務官庁に提供されることについて、同意のうえ、応募します。

当助成申請の対象となる活動は、営利を目的とする活動、宗教的活動、政治的活動ではありません。

当助成申請の対象となる活動は、市の制度で助成を受けている事業や、公益信託こうちNPO地域社会づくりファンドの助成事業ではありません。

代表者名

印

2 活動のテーマ・タイトル

--

*応募する活動に「タイトル」をつけるつもりで、簡潔にまとめてください。

3 希望コース

希望するコース	希望する助成金額 ()
まちづくりはしめの一步」コース (上限 5万円)	, 000円
まちづくり一歩前へ」コース (上限 30万円)	, 000円

*助成金額は、1000円未満を切り捨ててご記入ください。

希望する助成金額は応募用紙 3の (1)収入内訳「高知市まちづくりファンド助成金」(申請額)と合致するようにしてください。

4 事業の目的・具体的なまちづくりの効果・内容・実施時期

(1)目的

--

(2)具体的なまちづくりの効果

--

(3)内容

活動項目は、会議、勉強会、イベント、広報誌作成など活動の内容を記入してください。

活動項目	内 容 等

(4)実施時期

活動の実施予定を月ごとに記入してください。すでに、実施しているものも記入してください。

時 期	実 施 内 容 等

5 活動経費

(1) 収入内訳

項目には助成金・寄付・会費・参加費・印刷物販売・自己負担などを記入してください。本ファンド以外に県・市の補助金や財団等の助成を受ける予定がある場合も記入してください。

単価:円

項 目	金 額	内 訳
高知市まちづくりファンド助成金 (申請額)	, 0 0 0 円	
計		

*助成金額は、1,000円未満切り捨てでご記入ください。

(2) 支出内訳

項 目	金 額	内 訳
(1) 謝金		
(2) 旅費 (国内旅費のみ)		
(3) 会議費 (会場費など)		
(4) 複写費・印刷費 (資料印刷代など)		
(5) 通信費 (電話代・切手代など)		
(6) 消耗品費		
(7) その他経費		
計		

高知市まちづくりファンド助成金額(申請額)は応募用紙1の3 希望する助成金額と合致するようにしてください。

(1) 収入内訳と(2) 支出内訳の計が合致するようにしてください。

6 団体の活動体制

(1) 申請団体の名簿

中心になる方を10名まで記入し、高知市民の方は在住・在勤・在学欄に をつけてください。なお、氏名の掲載についてはご本人に確認をお願いします。職業、性別、年代については、差し支えない方のみご記入ください。

	氏 名	高知市民			他に所属している 活動団体や職業など	性別	年代
		在住	在勤	在学			
1	(代表者)						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
他 名		合計			名		

申請団体の合計人数は、応募用紙1の**団体の構成人員**と合致するようにしてください。

(2) この事業に関して、貴団体以外の協力団体及び協力者(あれば記入してください)

(3) 貴団体の現在までの活動実績